



**Ministerstwo  
Sportu i Turystyki**

---

**Sportowa Polska – Program rozwoju  
lokalnej infrastruktury sportowej**

**Edycja 2024**

## SPIS TREŚCI

I.	WSTĘP	3
II.	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU	5
III.	WNOSKODAWCY UPRAWNIENI DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA W RAMACH PROGRAMU	5
IV.	RODZAJE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU	6
V.	WYSOKOŚĆ UDZIELANEGO DOFINANSOWANIA	12
VI.	SKŁADANIE WNIOSKÓW INWESTYCYJNYCH	14
VII.	OCENA WNIOSKÓW INWESTYCYJNYCH	17
VIII.	WYDATKI KWALIFIKOWANE I NIEKWALIFIKOWANE	19
IX.	TERMINY REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH	22
X.	WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH	22
XI.	WYMÓG DOTYCZĄCY INWENTARYZACJI OBIEKTÓW SPORTOWYCH	24
XII.	UWAGI KOŃCOWE	24

## I. WSTĘP

Celem programu Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej, jest wsparcie realizacji zadań inwestycyjnych dotyczących obiektów sportowych na terenie całego kraju. Dofinansowaniem mogą zostać objęte obiekty ogólnodostępne, umożliwiające masowe uprawianie sportu. Z uwagi na ogólny charakter Programu, rodzaje zadań inwestycyjnych, o dofinansowanie których można ubiegać się w ramach Programu, zostały podzielone na trzy grupy.

Pierwszą grupę stanowią zadania inwestycyjne mające na celu poprawę stanu przyszkolnej infrastruktury sportowej, przeznaczonej na potrzeby realizacji zajęć wychowania fizycznego, służącej jednocześnie lokalnym społecznościom do aktywnego spędzania czasu wolnego, jak również – w miarę możliwości – umożliwiającej współzawodnictwo sportowe. Obiekty przyszkolne powinny pełnić funkcje, związane z poprawą warunków realizacji zajęć wychowania fizycznego, a także powinny tworzyć fundamentalną sieć podstawowych obiektów sportowych, otwartych i ogólnodostępnych dla wszystkich. Stąd też ze względu na wyjątkowy, charakter tych miejsc łączący dwie funkcje, ich wsparcie traktowane jest w sposób szczególny w ramach programu.

Drugą grupą zadań są zadania, których celem jest poprawa warunków treningowych dla sportowców, w tym przeciwdziałanie procesom utraty wartości użytkowej obiektów sportowych znajdujących się w niedostatecznym stanie techniczno-funkcjonalnym, a służących przede wszystkim uprawianiu sportów olimpijskich, jak również obiektów umożliwiających szerokie upowszechnianie sportu. W tej grupie wsparcie finansowe będą mogły otrzymać zadania dotyczące budowy nowych obiektów oraz przebudowy lub remontu już istniejącej infrastruktury sportowej. Obiekty dofinansowywane w tej grupie zadań, dedykowane są w szczególności klubom sportowym, mogącym poszczycić się wymiernymi sukcesami sportowymi, jak i również tym, dla których zrealizowanie zadania inwestycyjnego będzie silnym bodźcem do rozwoju obecnej działalności.

Trzecią grupą zadań są zadania dotyczące budowy nowej i modernizacji istniejącej nieprzyszkolnej infrastruktury sportowej, dającej możliwość aktywnego spędzania czasu wolnego, stanowiącej ważny element profilaktyki zdrowotnej oraz umożliwiającej współzawodnictwo sportowe. Ministerstwo zachęca do tego, aby nowo tworzona baza infrastrukturalna uzyskiwała uprzednio aprobatę społeczną oraz korelowała ze sportami uprawianymi na terenie oddziaływania inwestycji.

## **PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU**

Program jest ogłoszony na podstawie:

1. art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. 2023 poz. 227),
2. § 5 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 1638 z późn. zm.).

## **SŁOWNIK POJEĆ**

Minister – Minister Sportu i Turystyki,

Ministerstwo – Ministerstwo Sportu i Turystyki,

Fundusz – Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej,

Program – Sportowa Polska - Programu rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej – Edycja 2024,

zadanie inwestycyjne – zadanie z zakresu przebudowy, remontu lub budowy obiektu sportowego,

dofinansowanie – dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Funduszu,

wnioskodawca – podmiot ubiegający się o dofinansowanie i realizujący zadanie inwestycyjne przy udziale dofinansowania ze środków Funduszu,

wniosek inwestycyjny – wniosek o dofinansowanie zadania inwestycyjnego.

## **II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**Wstępna wysokość środków finansowych, planowana do przyznania w ramach dofinansowań w Programie - Edycja 2024:**

**200 mln zł**

W przypadku zwiększenia środków na realizację Programu, możliwe będzie uzyskanie dofinansowania przez większą liczbę wnioskodawców, bez konieczności publikowania nowego ogłoszenia o Programie.

Powyższa kwota jest łączną kwotą przeznaczoną na dofinansowania w ramach tej edycji. Przyznane dofinansowania wypłacane będą w transzach w roku 2024 i latach następnych proporcjonalnie do wykonanych prac.

## **III. WNIOSKODAWCY UPRAWNIENI DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA W RAMACH PROGRAMU**

O dofinansowanie zadań inwestycyjnych w ramach Programu mogą się ubiegać:

1. jednostki sektora finansów publicznych określone w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1270, z późn. zm.), posiadające osobowość prawną i prowadzące działalność w dziedzinie kultury fizycznej,
2. stowarzyszenia, fundacje i inne posiadające osobowość prawną podmioty, powstałe najpóźniej w dniu 31 grudnia 2020 r. (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstępnie od tego wymogu), prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
3. spółki prawa handlowego posiadające osobowość prawną, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego.

## IV. RODZAJE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU

### ZASADY OGÓLNE

Dofinansowaniem w ramach Programu, mogą być objęte zadania inwestycyjne dotyczące budowy, przebudowy lub remontu niemalże wszystkich rodzajów obiektów sportowych.

Należy pamiętać, że wszystkie zadania inwestycyjne (powstałe obiekty sportowe), bez względu na to, w której grupie wyróżnionych zadań się znajdują, muszą mieć charakter ogólnodostępny. Dodatkowo w przypadku obiektów zewnętrznych, wnioskodawcy powinni dołożyć wszelkich starań, aby dostęp do nich, w szczególności dla dzieci i młodzieży, był nieodpłatny.

Ogólnodostępność nie wyklucza pobierania opłat za użytkowanie w umiarkowanej wysokości. Natomiast obiektami ogólnodostępnymi nie są takie, które są stale zarezerwowane dla niewielkiej, zamkniętej grupy użytkowników. Kryterium tego nie spełniają na przykład zadania polegające na wymianie murawy na głównych płytach piłkarskich, w szczególności w wyższych klasach rozgrywkowych.

Przedstawienie zasad określających ogólnodostępność obiektu, będzie jednym z kryteriów oceny wniosków. Należy wziąć pod uwagę, że infrastruktura dofinansowana w ramach programu, powinna być dostępna dla jak najszerszej grupy osób, przez możliwie największy wymiar czasu.

Ministerstwo preferuje składanie jednego wniosku dotyczącego realizacji kilku zadań należących do tej samej grupy inwestycji (np. 2 boiska przy 2 różnych szkołach lub remont dwóch różnych obiektów, użytkowanych przez różne kluby). Nie jest możliwe złożenie jednego wniosku zawierającego zadania inwestycyjne przypisane do różnych grup zadań (np. budowa przyszkolnej sali gimnastycznej i remont zaplecza klubu). W takich przypadkach Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia odrębnych wniosków o dofinansowanie – osobnego dla każdej z grup zadań.

Przewiduje się możliwość dofinansowania siłowni plenerowych oraz sprawnościowych placów zabaw pod warunkiem, że stanowią one będą integralną część zakresu infrastruktury sportowej (np. boiska, sportowego, obiektu kubaturowego, infrastruktury lekkoatletycznej), a nie odrębne zadanie w ramach wniosku.

Obiekty powinny być wykonane w technologii zapewniającej bezpieczeństwo użytkowników, a przyjęte rozwiązania techniczno-funkcjonalne powinny odpowiadać istniejącym standardom.

Powyższe oznacza konieczność stosowania polskich norm, w szczególności:

- 1) PN-EN 14877:2014-02 (dla boisk wielofunkcyjnych, kortów tenisowych oraz urządzeń lekkoatletycznych),
- 2) PN-EN 15330 (dla boisk ze sztuczną trawą),
- 3) PN-EN 16630 (dla siłowni plenerowych)<sup>1</sup>,
- 4) PN-EN 1176 (dla placów zabaw)<sup>2</sup>.

Zaleca się, aby przy budowanych/przebudowywanych/remontowanych obiektach, instalować stojaki lub wiaty rowerowe.

---

<sup>1</sup> Opracowanie „*Siłownie plenerowe. Od projektu do utrzymania*” dostępne jest na stronie internetowej Ministerstwa: <https://www.gov.pl/web/sport/wytyczne-techniczne2>.

<sup>2</sup> Więcej informacji na temat placów zabaw dostępne jest na stronie internetowej UOKiK: <https://www.placezabaw.uokik.gov.pl>.

## **GRUPY ZADŃ INWESTYCYJNYCH**

W związku z ogólnym charakterem niniejszego Programu, jak również różnorodnością potencjalnych zadań inwestycyjnych, Ministerstwo zdecydowało o wyodrębnieniu następujących ścieżek aplikowania o dofinansowanie, dedykowanych niżej wymienionym grupom zadań inwestycyjnych:

### **1. BUDOWA, PRZEBUDOWA LUB REMONT SZKOLNEJ INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ**

W tej grupie zadań inwestycyjnych, dofinansowaniem mogą być objęte zadania dotyczące budowy, przebudowy lub remontu szkolnych obiektów sportowych, tj. obiektów sportowych o charakterze przyszkolnym, zlokalizowanych na terenie szkoły bądź w jej najbliższym sąsiedztwie, połączonych z nią bezpiecznym ciągiem pieszym, łącznikiem itp. Katalog zadań inwestycyjnych, możliwych do dofinansowania w ramach tej grupy zadań, obejmuje w szczególności takie zadania jak:

- 1) **budowa pełnowymiarowych sal gimnastycznych<sup>3</sup> lub hal sportowych<sup>4</sup>** - w uzasadnionych przypadkach (np. uwarunkowania architektoniczno-terenowe lub inwestycyjne, których realizację rozpoczęto przed złożeniem wniosku o dofinansowanie) Minister może odstąpić od tej zasady i przyjąć do dofinansowania sale gimnastyczne o mniejszych wymiarach. Wymóg nie dotyczy adaptacji na cele sportowe istniejących obiektów oraz remontów istniejących sal gimnastycznych;
- 2) **budowa boisk** - wielkość i technologia wykonania boisk powinna odpowiadać planowanej formule użytkowania (wiodące sporty, liczba użytkowników szkolnych i pozaszkolnych). Należy mieć na uwadze, że boiska piłkarskie z trawy naturalnej, choć bardziej przyjazne dla użytkowników, wymagają większych nakładów na utrzymanie oraz mają mniejszą pojemność sportową. Wyposażenie boisk w oświetlenie pozwoli

---

<sup>3</sup> Przez pełnowymiarową salę gimnastyczną, rozumie się obiekt posiadający pomieszczenie jednoprzestrzenne o następujących gabarytach:

- wymiarach poziomego rzutu budowlanego ograniczonego elementami ścian, słupów lub innych stałych przeszkód konstrukcji bądź wyposażenia stałego niebędącego wyposażeniem sportowym: nie mniejszych niż 12,0 m x 24,0 m;
- wysokości pomieszczenia w najniższym jego punkcie nie mniejszej niż 6,0 m - liczonej od wykończonej płaszczyzny posadzki do najniższego elementu konstrukcji dachu, stropu, sufitu podwieszonoego lub innego elementu wyposażenia stałego, niebędącego wyposażeniem sportowym.

<sup>4</sup> Przez halę sportową rozumie się obiekt posiadający pomieszczenie jednoprzestrzenne o następujących gabarytach:

- wymiarach poziomego rzutu budowlanego ograniczonego elementami ścian, słupów lub innych stałych przeszkód konstrukcji bądź wyposażenia stałego niebędącego wyposażeniem sportowym: nie mniejszych niż 19,0 m x 36,0 m, co umożliwi rozgrywki piłki siatkowej, koszykówki, tenisa itp., z zachowaniem regulacji umożliwiających przeprowadzenie rozgrywek sportowych rangi mistrzowskiej lub ogólnopolskiej;
- wysokości pomieszczenia w najniższym jego punkcie nie mniejszej niż 7,0 m - liczonej od wykończonej płaszczyzny posadzki do najniższego elementu konstrukcji dachu, stropu, sufitu podwieszonoego lub innego elementu wyposażenia stałego, niebędącego wyposażeniem sportowym.



wydłużyć czas funkcjonowania obiektu, zwłaszcza w okresie jesienno-zimowym. Warto pamiętać, że dobrze zaprojektowane ogrodzenie i piłkochwyty nie tylko zwiększają komfort użytkowników boisk, ale również wpływają na bezpieczeństwo i komfort osób postronnych (spacerowicze, mieszkańcy sąsiednich posesji, uczestnicy ruchu drogowego);

- 3) **budowa przyszkolnej niepełnowymiarowej krytej pływalni o dł. niecki min. 16 m** - w przypadku budowy takiego wariantu krytej pływalni, Ministerstwo rekomenduje realizację wariantu niecki opisanego w opracowaniu zleconym przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego pn. *Analiza funkcjonalno-użytkowa małych przyszkolnych krytych pływalni w ramach programu „Dolnośląski Delfinek”*<sup>5</sup>;
- 4) **budowa kortów tenisowych** - o nawierzchni akrylowej lub z mączki ceglanej, ewentualnie poliuretanowej, dywanowej lub z trawy syntetycznej dla kortów o funkcji rekreacyjno-sportowej oraz kortów badmintonowych;
- 5) **budowa tzw. terenowych urządzeń sportowych** - rozumie się przez to np. budowę boisk do sportów plażowych i streetballa, skate parków, ścianek wspinaczkowych itp., siłownie, urządzenia sprawnościowe dla dzieci;
- 6) **budowa kompleksów lub urządzeń lekkoatletycznych** - takich jak: bieżnie proste i okrężne, skocznie i rzutnie - podstawowe wymogi dotyczące obiektów lekkoatletycznych, zawarte są w załączniku nr 2 do Programu „Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”;
- 7) **przebudowa i remont przyszkolnych obiektów sportowych.**

## 2. BUDOWA I MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ SŁUŻĄCEJ KLUBOM SPORTOWYM

W ramach tej grupy zadań inwestycyjnych, mogą być realizowane inwestycje w zakresie ogólnodostępnych obiektów sportowych służących klubom sportowym, w szczególności dotyczących sportów olimpijskich oraz umożliwiających masowe uprawianie sportu. Zadanie inwestycyjne może polegać na budowie, przebudowie i/lub remoncie (w tym dostosowaniu do potrzeb sportu osób niepełnosprawnych) takich obiektów sportowych, jak w szczególności:

- 1) **sale sportowe** - sale gimnastyczne, siłownie, sale do sportów walki, hale sportowe;

---

<sup>5</sup> Opracowanie dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/attachment/1dbf73f5-17eb-49b3-a1e2-5037fa5d5ed5>.

- 2) **kryte pływalnie;**
- 3) **kryte lodowiska stałe oraz tory lodowe;**
- 4) **boiska sportowe;**
- 5) **obiekty lekkoatletyczne** - podstawowe wymogi dotyczące obiektów lekkoatletycznych, zawarte są w załączniku nr 2 do Programu „*Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej*”;
- 6) **korty tenisowe** o docelowej nawierzchni akrylowej lub z mączki ceglanej, ewentualnie poliuretanowej, dywanowej lub z trawy syntetycznej dla kortów o funkcji rekreacyjno-sportowej oraz korty badmintonowe;
- 7) **przystanie kajakowe, wioślarskie, żeglarskie;**
- 8) **tory kolarskie, wrotkarskie;**
- 9) **sportowe trasy narciarskie, nartorolkowe i wrotkarskie;**
- 10) **strzelnice sportowe , tory łucznicze;**
- 11) **obiekty dla sportów jeździeckich;**
- 12) **zaplecza szatniowo-sanitarne dla ww. obiektów** - w przypadku braku przy istniejących obiektach sportowych istotnego elementu funkcjonalnego, jakim jest zaplecze sanitarno-szatniowe lub gdy istniejące zaplecze nie spełnia określonych wymagań bądź gdy nadaje się jedynie do rozbiórki, możliwa jest również budowa zaplecza.

### 3. BUDOWA OGÓLNODOSTĘPNEJ INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ

W trzeciej grupie zadań inwestycyjnych, możliwe jest uzyskanie dofinansowania na budowę i modernizację obiektów, dających możliwość tworzenia warunków do rozwoju sportów olimpijskich, uwzględniających jednocześnie preferencje społeczne oraz potencjał w zakresie upowszechniania sportu i aktywności ruchowej, o ile obiekty nie służą przeważająco klubom sportowym i nie wpisują się w drugą grupę zadań.

Zadania inwestycyjne, o których dofinansowanie można ubiegać się w ramach ścieżki dotyczącej budowy ogólnodostępnej infrastruktury sportowej, to w szczególności:

- 1) **budowa treningowych sal gimnastycznych i hal sportowych;**
- 2) **budowa krytych pływalni** - priorytetem będą pływalnie 25-metrowe, planowane do realizacji w powiatach, na terenie których nie istnieją tego typu obiekty. Możliwe jest również dofinansowanie pływalni niepełnowymiarowych, o długości niecki

min. 16 m, realizowanych w szczególności w gminach, na terenie których brak jest krytej pływalni<sup>6</sup>;

- 3) **budowa boisk do gier zespołowych;**
- 4) **budowa obiektów lekkoatletycznych** - podstawowe wymogi dotyczące obiektów lekkoatletycznych, zawarte są w załączniku nr 2 do Programu „Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”;
- 5) **budowa syntetycznych torów saneczkarskich;**
- 6) **budowa strzelnic sportowych.**

### **NIE PRZEVIDUJE SIĘ DOFINANSOWANIA**

1. budowy, przebudowy i remontów obiektów sportowych, w wyniku których powstają nawierzchnie z materiałów urazogennych, np.: asfaltowych, asfaltobetonowych, z żuźla itp. Powyższy wymóg nie dotyczy obiektów, których specyfika sportowa uzasadnia zastosowanie takich nawierzchni (skate parki, trasy rowerowe i nartorolkowe);
2. budowy, przebudowy i remontów przekryć pneumatycznych (bez stałej konstrukcji) dla boisk mniejszych niż 60 m x 30 m;
3. wniosków dotyczących jedynie elementów funkcjonalnych obiektów sportowych, takich jak: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie, wyposażenie sportowe itp.;
4. budowy, przebudowy i remontów odkrytych pływalni oraz zewnętrznej infrastruktury wodnej o charakterze rekreacyjnym;
5. stajni i ich zaplecza w ośrodkach niezwiązanych z jeździectwem sportowym.
6. budowy lodowisk. Na zadania polegające na budowie lodowisk można uzyskać dofinansowanie w *Programie budowy lodowisk – Edycja 2024*.

---

<sup>6</sup> Również w przypadku budowy niepełnowymiarowej nieprzyszkolnej krytej pływalni, Ministerstwo rekomenduje realizację wariantu niecki opisanego w opracowaniu zleconym przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego pn. *Analiza funkcjonalno-użytkowa małych przyszkolnych krytych pływalni w ramach programu „Dolnośląski Delfinek”*, dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/attachment/1dbf73f5-17eb-49b3-a1e2-5037fa5d5ed5>.

## V. WYSOKOŚĆ UDZIELANEGO DOFINANSOWANIA

1. Dofinansowanie inwestycji może wynieść:
  - 1) **do 50%** wydatków kwalifikowanych zadania – w przypadku jego realizacji na terenie gminy, której **wskaźnik G przekracza lub jest równy 40% wskaźnika Gg**,
  - 2) **do 70%** wydatków kwalifikowanych zadania – w przypadku jego realizacji na terenie gminy, której **wskaźnik G nie przekracza 40% wskaźnika Gg**,
  - 3) **do 70%** wydatków kwalifikowanych zadania – w przypadku, gdy dotyczy ono budowy pełnowymiarowej sali gimnastycznej lub hali sportowej w gminie, na terenie której nie istnieje obiekt o wymiarach minimum 12 m x 24 m. Fakt braku na terenie gminy pełnowymiarowej sali gimnastycznej, wnioskodawca potwierdza w formie pisemnego oświadczenia<sup>7</sup>,
  - 4) **do 60%** wydatków kwalifikowanych zadania – w przypadku gdy dotyczy ono budowy niepełnowymiarowej krytej pływalni o dł. niecki min. 16 m,
  - 5) **do 80%** wydatków kwalifikowanych zadania – w przypadku, gdy dotyczy ono obiektu sportowego uszkodzonego lub zniszczonego w wyniku działania żywiołu, zlokalizowanego w miejscowości ujętej w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz. U. z 2020 r. poz. 764 z późn. zm.).
2. Aby wniosek podlegał ocenie, minimalna wartość wydatków kwalifikowanych w nim ujętych musi wynieść:
  - 1) 800 tys. zł dla zadań z pierwszej i trzeciej grupy zadań inwestycyjnych;
  - 2) 400 tys. zł dla zadań z drugiej grupy zadań inwestycyjnych.
3. Jeden wniosek inwestycyjny może dotyczyć większej niż jeden liczby zadań inwestycyjnych w ramach jednej grupy zadań inwestycyjnych.

---

<sup>7</sup> W przypadku gdy istniejąca w gminie sala gimnastyczna posiada wymiary zbliżone do 24 m x 12 m i jednocześnie posiada ona funkcjonalność sportową sali pełnowymiarowej, wysokość dofinansowania zostanie obniżona do limitu 50%.

4. Przy planowanej realizacji większej liczby zadań inwestycyjnych, preferowaną przez Ministerstwo sytuacją jest składanie przez jednego wnioskodawcę tylko jednego wniosku inwestycyjnego, który zawierałby w sobie wszystkie planowane zadania inwestycyjne w ramach jednej grupy zadań. W takim przypadku dotacja wyliczana jest dla każdego z zadań oddzielnie a łączne dofinansowanie sumuje się.
5. Niezależnie od maksymalnej procentowej wysokości dofinansowania pojedynczego zadania inwestycyjnego, obowiązują również ograniczenia kwotowe, zgodnie z wartościami ujętymi w poniższej tabeli (dla wszystkich grup):

	Maksymalna wysokość dofinansowania dla poszczególnych progów procentowych (w mln zł)	
	50%	70%
• Budowa krytej pływalni o długości min. 16 m <sup>8</sup>	11,5 (do 60%)	13
• Budowa krytej pływalni 25 m	14	18
• Budowa hali sportowej	10	13
• Budowa sali gimnastycznej (w tym budowa <b>pierwszej</b> na terenie gminy pełnowymiarowej sali gimnastycznej) • Budowa stadionu lekkoatletycznego	6 <sup>9</sup>	8
• Budowa pełnowymiarowego boiska piłkarskiego z przekryciem pneumatycznym • Budowa strzelnicy sportowej • Modernizacja krytej pływalni	5	7
• Modernizacja krytego lodowiska • Modernizacja obiektu lekkoatletycznego	4	5
• Budowa i modernizacja pozostałych, niewymienionych wyżej, obiektów sportowych	3	4

<sup>8</sup> Dla przedmiotowego zadania obowiązują progi procentowe 60% i 70%.

<sup>9</sup> Limit nie dotyczy budowy pierwszej pełnowymiarowej sali gimnastycznej.

## VI. SKŁADANIE WNIOSKÓW INWESTYCYJNYCH

1. Wniosek inwestycyjny należy złożyć w okresie **od 20 marca do 29 maja 2024 r.**
2. Złożenia wniosku dokonuje się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego AMODIT, dostępnego na stronie internetowej pod adresem:

**<https://wnioski.msit.gov.pl/>**

3. Wniosek należy wydrukować, podpisać i skompletować z wymaganymi załącznikami.
4. Minister może ogłosić dodatkowy termin naboru wniosków inwestycyjnych.
5. Wniosek w formie papierowej składają do Ministerstwa wezwani do tego wnioskodawcy. Wezwanie wysyłane jest na adres mailowy osoby wyznaczonej do kontaktu we wniosku. Po otrzymaniu wezwania wniosek należy bezzwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych, przesać (decyduje data stempla pocztowego) lub złożyć wraz z załącznikami o których mowa w pkt. 6 na adres:

**Ministerstwo Sportu i Turystyki**  
**Departament Infrastruktury Sportowej**  
**ul. Senatorska 14**  
**00-082 Warszawa**

6. Do wniosku inwestycyjnego należy załączyć:
  - 1) dokumenty potwierdzające umocowanie osób składających wniosek inwestycyjny do działania w imieniu wnioskodawcy (o ile dotyczy);
  - 2) dokumenty potwierdzające przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji:
    - a) **decyzja o pozwoleniu na budowę, jeżeli jej uzyskanie jest wymagane odrębnymi przepisami dla zakresu zadania inwestycyjnego objętego wnioskiem inwestycyjnym lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej przy czym przedmiotowe dokumenty muszą być uzyskane przed upływem terminu składania wniosków o dofinansowanie oraz pozostawać w obiegu prawnym przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego<sup>10</sup>** (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania

---

<sup>10</sup> W trakcie realizacji inwestycji dopuszczalna jest zmiana decyzji administracyjnej na podstawie której jest ona realizowana, o ile zachowana jest ciągłość decyzji administracyjnych. Niedopuszczalna jest realizacja inwestycji na podstawie zgłoszenia wykonania robót niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę, uzyskanego po upływie terminu składania wniosków

- go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Ministerstwa ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wydanym przez ww. organ),
- b) program funkcjonalno-użytkowy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) dla zadań inwestycyjnych realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w przypadku niedysponowania dokumentami, o których mowa w lit. a; przy czym przedmiotowy dokument musi być sporządzony przed upływem terminu składania wniosków o dofinansowanie,
  - c) podstawowe elementy dokumentacji technicznej (plan zagospodarowania terenu, główne rzuty poziome i przekroje, opis techniczny przedsięwzięcia lub ewentualnie inne niezbędne szkice i rysunki umożliwiające analizę poprawności przyjętych rozwiązań projektowych),
  - d) zbiorcze zestawienie kosztów oraz harmonogram rzeczowo – finansowy zadania inwestycyjnego,
  - e) dokumentacja zdjęciowa w wersji papierowej (maksymalnie 4-6 zdjęć), obrazująca stan istniejącego obiektu – tylko w przypadku zadań polegających na modernizacji;
- 3) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane wg wzoru zamieszczonego w systemie AMODIT (W przypadku gdy prawo to nie wynika z prawa własności, lecz ze stosunku zobowiązaniowego, do wniosku należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownej umowy – np. umowy dzierżawy lub najmu, zawierającej zgodę właściciela na wykonywanie stosownych robót budowlanych oraz zapisy dotyczące okresu jej obowiązywania. Przedmiotowa umowa musi obowiązywać przez okres nie krótszy niż 10 lat od dnia planowanego zakończenia zadania);

---

o dofinansowanie w związku z faktem wygaśnięcia zgłoszenia załączonego do złożonego wniosku, bądź wniesienia przez organ sprzeciwu w drodze decyzji, która stała się ostateczna.

- 4) oświadczenie dotyczące sal sportowych znajdujących się na terenie gminy – w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na realizację pierwszej pełnowymiarowej sali gimnastycznej/hali sportowej na terenie gminy;
- 5) dokumenty potwierdzające posiadanie lub zapewnienie otrzymania przez wnioskodawcę środków finansowych, innych niż dofinansowanie, w wysokości umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego w terminie określonym we wniosku inwestycyjnym tj. w szczególności:
  - a) pisemne oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych na finansowanie zadania inwestycyjnego (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, potwierdzić złożone oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych, przedkładając stosowne dokumenty – w przypadku jednostek samorządu terytorialnego: budżet/wieloletni plan finansowy; w przypadku innych podmiotów: plan finansowy),
  - b) umowa zawarta przez wnioskodawcę z bankiem lub pożyczkodawcą, bądź też wydane przez nie dokumenty potwierdzające zapewnienie udzielenia kredytu lub pożyczki,
  - c) dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł albo zapewnienia ich przyznania;
- 6) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (dostępne w systemie AMODIT), w przypadku odliczania podatku VAT odliczeniu podlega 100% jego wartości;
- 7) w przypadku wnioskodawcy niebędącego jednostką sektora finansów publicznych, dodatkowo należy złożyć:
  - a) dokument potwierdzający ustanowienie zabezpieczenia roszczeń w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonywania umowy o dofinansowanie, do wysokości otrzymanego dofinansowania, wraz z odsetkami,
  - b) statut, umowę lub akt założycielski przewidziany dla prowadzenia działalności wnioskodawcy,
  - c) zaświadczenie lub informację sporządzoną na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku inwestycyjnego,
  - d) sprawozdanie finansowe za ostatnie dwa lata.



Należy dołączać do wniosku wyłącznie dokumenty niezbędne, zgodnie z wymogami przedstawionymi powyżej, jak również te załączniki, które są wskazane w formularzu wniosku. Nadmiarowe dokumenty bardzo często pogarszają przejrzystość dokumentacji.

Nie należy dołączać również całej dokumentacji wykonawczej, czy innych niewymaganych dokumentów bądź załączników. Wymagane są tylko rzuty i przekroje pozwalające na weryfikację poszczególnych wymiarów, podstawowych technologii itp. Zbędne są szczegółowe projekty wykonawcze poszczególnych branż instalacyjnych.

Zaleca się przekazywanie dokumentacji **w segregatorze**, co zwiększa przejrzystość wniosku.

## VII. OCENA WNIOSKÓW INWESTYCYJNYCH

1. Wstępny termin oceny wniosków przez Ministerstwo to koniec roku kalendarzowego, w którym złożono wniosek.
2. Ocena dokonywana w Ministerstwie dzieli się na formalną oraz merytoryczną. Ocena merytoryczna dzieli się na ekonomiczną, techniczną i potencjału sportowego.
3. W przypadku stwierdzenia we wniosku inwestycyjnym braków lub błędów, Ministerstwo może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia bądź korekty wniosku inwestycyjnego, określając termin ich dokonania. Podstawowym kanałem przekazywania uwag jest poczta elektroniczna – adres mailowy osoby odpowiedzialnej za kontakt, wskazany przez wnioskodawcę we wniosku. Po stronie wnioskodawcy leży obowiązek poinformowania Ministerstwa o zmianie nieaktualnych danych kontaktowych.
4. Pod względem merytorycznym oceniane są jedynie **kompletne** wnioski inwestycyjne, tzn. takie, które spełniają formalne wymogi określone w rozporządzeniu oraz niniejszym Programie.
5. Zgodność projektu obiektu lekkoatletycznego z dokumentem *Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, wydanie 2022*, będzie weryfikowana na etapie oceny wniosku. W przypadku braku zgodności Wnioskodawca zostanie poinformowany o konieczności poprawienia projektu zgodnie z otrzymanymi uwagami. Jest to warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania.

6. Zadaniami o charakterze priorytetowym będą wnioski dotyczące budowy:
- pierwszej pełnowymiarowej sali gimnastycznej lub hali sportowej w gminie bez pełnowymiarowej sali gimnastycznej,
  - pierwszej pływalni o długości 25 m w powiecie lub pierwszej pływalni o długości min. 16 m w gminie.
7. Przy ocenie wniosku inwestycyjnego pod kątem merytorycznym, brane będą pod uwagę następujące kryteria:
- 1) kryteria oceny technicznej, w tym m. in.: zgodność zadania inwestycyjnego z Programem, w szczególności w zakresie rzeczowym i kwalifikowalności wydatków,
  - 2) kryteria oceny ekonomicznej w tym m. in.: ocena sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz częstotliwość korzystania ze środków Funduszu w ostatnich 5 latach,
  - 3) kryteria oceny potencjału sportowego – odrębne dla każdej z grup zadań inwestycyjnych, prawidłowość określenia we wniosku zasad dotyczących ogólnodostępności obiektu.
8. Ostateczna wysokość przyznanego dofinansowania i jego podziału na transze jest wynikiem oceny wniosku.

## VIII. WYDATKI KWALIFIKOWANE I NIEKWALIFIKOWANE

Dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego, może zostać przeznaczone wyłącznie na pokrycie **faktycznie poniesionych** wydatków kwalifikowanych, to jest wydatków, wskazanych w § 12 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia.

### WYDATKI KWALIFIKOWANE

1. Wydatki kwalifikowane stanowią wydatki dotyczące elementów zadania inwestycyjnego związanych z funkcją sportową obiektu i niezbędne do poniesienia w związku z realizacją zadania inwestycyjnego, w tym przykładowo: przyłącza, piłkochwyty i bezpośrednie ogrodzenie boiska o wysokości efektywnie zapobiegającej niekontrolowanemu wypadnięciu piłki poza obręb boiska, monitoring obiektu, automatyka, systemy sterujące, oświetlenie areny sportowej, stojaki i wiaty rowerowe oraz koszt wykonania podstawowej dokumentacji technicznej.
2. W przypadku zadania o funkcjach mieszanych, np. sportowo-dydaktycznych lub sportowo-widowiskowych/rekreacyjnych, dofinansowanie objąć może wyłącznie elementy obiektu dotyczące jego funkcji sportowej.
3. W wydatkach kwalifikowanych, mogą być uwzględnione koszty wykonania elementów dodatkowych, takich jak: drogi technologiczne i pożarowe wraz z ich oświetleniem, parkingi, zagospodarowanie terenu w tym jego ogrodzenie oraz inne elementy niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania obiektu sportowego – w wysokości do 10% wydatków kwalifikowanych zadania inwestycyjnego i o wartości nie większej niż 300 tys. zł brutto (w przypadku wniosków przewidujących realizację większej liczby zadań, limit procentowy 10% obliczany jest dla każdego zadania odrębnie).
4. Kwalifikowane są wydatki dotyczące zakupu sprzętu do utrzymania sportowej funkcjonalności obiektu, takie jak rolba, odkurzacz basenowy czy sprzęt do pielęgnacji boisk, jednak wniosek musi zawierać stosowną analizę potwierdzającą korzyści ekonomiczne wynikające z zakupu urządzeń w stosunku do rozwiązania alternatywnego, jakim jest zakup danej usługi. Przedmiotowa analiza poza kosztem zakupu sprzętu, musi uwzględniać również wydatki dotyczące wynagrodzeń dedykowanego personelu wraz z kosztem specjalistycznych szkoleń.

5. Do wydatków kwalifikowanych dotyczących obsługi inwestorskiej, zalicza się również dotatkowe czynności wspierające inwestora w procesie odbioru obiektów (w szczególności badania powykonawcze), na które przewidziano limit 40 tys. zł<sup>11</sup>. Szczegółowe informacje na ten temat, w tym typy obiektów podlegające obligatoryjnym badaniom opisano w zał. nr 3 do Programu.
6. Dofinansowane ze środków Funduszu mogą być tylko te wydatki, które będą poniesione nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024 roku. Wcześniejsze wydatki są wliczane do kwalifikowanych, jednak nie mogą być dofinansowane ze środków Funduszu.

### **WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE**

1	<p>Niekwalifikowane są wszelkie wydatki związane z pozyskaniem działki budowlanej, w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszt zakupu i podziału nieruchomości gruntowej,</li> <li>• koszt wykupu obiektów znajdujących się na nieruchomości gruntowej,</li> <li>• koszt dzierżawy terenów i obiektów na okres budowy,</li> <li>• koszt przekwaterowania użytkowników obiektów z zakupionej nieruchomości,</li> <li>• koszty budownictwa zastępczego dla przekwaterowanych użytkowników.</li> </ul>
2	<p>Niekwalifikowane są wydatki dotyczące uzbrojenia terenu poza granicami opracowania wg projektu zagospodarowania terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przyłącza wod.-kan.,</li> <li>• przyłącza c.o.,</li> <li>• przyłącza elektryczne,</li> <li>• inne.</li> </ul>
3	<p>Niekwalifikowane są wydatki związane z pomieszczeniami niezwiązanymi ze sportem, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomieszczenia dydaktyczne, biblioteki, czytelnie, świetlice oraz inne pomieszczenia niezwiązane z funkcją sportową obiektu, pomieszczenia noclegowe, internatowe,</li> <li>• pomieszczenia wraz z zapleczem przewidziane na prowadzenie działalności gastronomicznej, handlowej, usługowej (np. restauracje, kawiarnie, bary, sklepy, gabinety masażu, spa),</li> <li>• pomieszczenia dla solarium.</li> </ul>

<sup>11</sup> Kwota 40 tys. zł to nie stanowi limitu finansowego na prace inspektora nadzoru, lecz jest dotatkowym limitem na ewentualne badania laboratoryjne, ekspertyzy, wsparcie techniczne etc. w tym zakresie.

4	<p>Niekwalifikowane są wydatki dotyczące następujących obiektów pomocniczych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obiekty małej architektury takie jak pomniki, altany i fontanny,</li> <li>• obiekty pomocnicze kubaturowe niezwiązane z funkcją sportową obiektu,</li> <li>• obiekty pomocnicze inżynieryjne np. drogi dojazdowe.</li> </ul>
5	<p>Niekwalifikowane są wydatki dotyczące urządzeń ruchomych takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• urządzenia komputerowe,</li> <li>• urządzenia sekretarskie,</li> <li>• urządzenia audiowizualne,</li> <li>• meble,</li> </ul> <p>o ile nie są związane z funkcją sportową obiektu (np. zapleczem szatniowo-sanitarnym) lub zaprojektowanymi pomieszczeniami służącymi niekomercyjnym celom szkoleniowym.</p>
6	<p>Niekwalifikowane są również wydatki dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kosztów kredytów inwestycyjnych, obsługa rachunków,</li> <li>• kosztów serwisu obiektu nieobjętych umową z wykonawcą,</li> <li>• jak również ewentualne koszty zaplanowanej rezerwy,</li> <li>• kosztu ustanowienia inwestora zastępczego,</li> <li>• promocji (z wyłączeniem kosztu wykonania tablicy informacyjnej), <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszt polis ubezpieczeniowych poniesionych przez inwestora (zarówno związanych z zaciągniętym kredytem jak i poniesionych dodatkowo),</li> </ul> </li> </ul>

1. Ponadto nie są kwalifikowane wydatki, dotyczące widowni, w tym trybun, ich zadaszenia oraz siedzisk. Wyjątkiem są trybuny stanowiące element konstrukcyjny zaplecza, jednak wysokość wydatków kwalifikowanych jest wyliczana wskaźnikowo, jako iloczyn powstałej powierzchni użytkowej oraz przyjętej średniej ceny m<sup>2</sup> (w oparciu o wyliczenia własne Ministerstwa).
2. Wysokość wydatków niekwalifikowanych wg tabeli wydatki niekwalifikowane – pkt 3, wyliczana jest co do zasady na podstawie ceny 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, obliczonej na podstawie kosztu całkowitego całego obiektu.
3. Szczegółowe uregulowanie niniejszego zagadnienia znajduje się we wzorze umowy, będącej załącznikiem do niniejszego Programu (załącznik nr 1).

## IX. TERMINY REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

1. Planowany harmonogram realizacji zadania inwestycyjnego składany wraz z wnioskiem, musi przewidywać rozpoczęcie robót budowlanych i finansowanie ich ze środków Funduszu **nie później niż w 2025 r.**
2. Dofinansowaniem objęte mogą być jedynie zadania inwestycyjne planowane do realizacji lub realizowane według stanu na dzień składania wniosku inwestycyjnego. Nie ma możliwości uzyskania dofinansowania na zakończone zadanie inwestycyjne.
3. Za termin zakończenia zadania uznaje się datę uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, o której mowa w art. 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2023 poz. 682, z późn. zm.<sup>12</sup>), jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami tej ustawy, lub datę podpisania z wykonawcą protokołu odbioru końcowego.
4. W przypadku uzyskania decyzji o częściowym pozwoleniu na użytkowanie, zadanie inwestycyjne traktuje się za zakończone w zakresie, o jakim mowa w tej decyzji.
5. Planując harmonogram wykonywania robót, w szczególności nawierzchni syntetycznych, należy wziąć pod uwagę zalecenia dotyczące warunków prowadzenia robót, określonych przez producentów, w szczególności w zakresie dotyczącym minimalnej temperatury oraz dopuszczalnego poziomu wilgotności powietrza.

## X. WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

1. Pozytywna ocena wniosku inwestycyjnego, dokonana przez Zespół ds. oceny wniosków o dofinansowanie zadań inwestycyjnych ze środków Funduszu i zatwierdzona przez Ministra, jest podstawą do sporządzenia umowy o dofinansowanie.
2. Wysokość ostatecznie przyznanego dofinansowania jest wynikiem oceny wniosku i może się różnić od wskazanego we wniosku inwestycyjnym.
3. Ministerstwo wysyła do wnioskodawcy projekt umowy o dofinansowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Wnioskodawca drukuje 3 egzemplarze umowy, uzupełnia w nich brakujące informacje oraz podpisuje wszystkie egzemplarze, po czym odsyła je do Ministerstwa.

---

<sup>12</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 967, 1506, 1597, 1681, 1688, 1762, 1890, 1963, 2029.

5. Wnioskodawca zobowiązany jest **niezwłocznie odesłać uzupełnione i podpisane egzemplarze umowy** wraz z ewentualnymi dokumentami uzupełniającymi.
6. W przypadku nieodesłania umowy przez Wnioskodawcę, w ciągu 3 miesięcy od dnia otrzymania druków umowy, Minister może odstąpić od zawarcia umowy, co skutkować będzie utratą dofinansowania.
7. Dniem zawarcia umowy o dofinansowanie, jest dzień podpisania jej przez Ministra.
8. Jeden egzemplarz umowy jest odsyłany do wnioskodawcy.
9. Umowa o dofinansowanie określa szczegółowo tryb i warunki przekazywania i rozliczania dofinansowania oraz zasady realizacji zadania inwestycyjnego, w tym:
  - 1) obowiązki wnioskodawcy,
  - 2) sposób i warunki przekazania dofinansowania,
  - 3) zasady dotyczące wykorzystania dofinansowania,
  - 4) sposób rozliczenia dofinansowania,
  - 5) zwroty dofinansowania,
  - 6) zasady dotyczące informacji i promocji,
  - 7) monitoring realizacji zadania inwestycyjnego w tym obowiązki sprawozdawcze,
  - 8) tryb i zasady kontroli realizacji zadania inwestycyjnego,
  - 9) zasady dotyczące trwałości zadania inwestycyjnego.
10. **Wskazana w umowie nazwa zadania jest formułowana przez Ministerstwo, zgodnie z przyjętą nomenklaturą.**
11. Wzór umowy o dofinansowanie zadania inwestycyjnego, stanowi załącznik nr 1 do Programu.

## XI. WYMÓG DOTYCZĄCY INWENTARYZACJI OBIEKTÓW SPORTOWYCH

1. Niniejszy wymóg dotyczy tylko gmin.
2. Ministerstwo pod adresem <https://app.nmaps.pl/msport/> udostępnia aplikację celem punktowego oznaczania na mapie gminy lokalizacji obiektów sportowych, według 1 z 14 kategorii, a następnie przypisania tym obiektom parametrów wg schematu przewidzianego w aplikacji. Szczegóły określa instrukcja umieszczona w aplikacji.
3. Konieczne jest umieszczenie zarówno obiektów własnych gminy, jak i obiektów podmiotów trzecich, znajdujących się na obszarze danej gminy.
4. Uzupelnienia przedmiotowych danych należy dokonać nie później niż do dnia rozliczenia dofinansowania.
5. Poprawność wprowadzonych danych będzie podlegała weryfikacji.
6. W związku z trwającymi pracami rozwojowymi nad aplikacją inwentaryzacyjną, Minister może znieść powyższy wymóg w przypadku niedostępności aplikacji, zmianie może też ulec adres aplikacji.

## XII. UWAGI KOŃCOWE

1. W przypadku wątpliwości w rozumieniu/stosowaniu niniejszego Programu, należy kontaktować się z pracownikami Departamentu Infrastruktury Sportowej w Ministerstwie.
2. Wszelkie odstępstwa od postanowień niniejszego Programu, wymagają złożenia przez Wnioskodawcę pisemnego wniosku w tym zakresie oraz uzyskania zgody Ministra na to odstępstwo.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Programu należy do wyłącznej kompetencji Ministra.
4. Wykaz załączników:
  - 1) Zał. nr 1: Wzór umowy o dofinansowanie;
  - 2) Zał. nr 2: Wytyczne dla budowy obiektów lekkoatletycznych, w szczególności: Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, wydanie 2022;
  - 3) Zał. nr 3: Obowiązki i dobre praktyki w zakresie badań powykonawczych w ramach projektów dofinansowywanych ze środków pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury fizycznej.